신입사원

모듈별 선택교육

영역	역량(모듈)	학습목표	주요 내용	시간
Mind Set	신입사원의 역할과 자세	자신의 과거를 되돌아 보고 첫발을 내딛는 신입사원 으로서의 역할과 자세에 대해서 학습한다.	• 조직에서 기대하는 신입사원의 역할 • 열정과 도전 • 긍정의 힘 • 주인의식 • 책임감	8시간
	셀프 리더십	셀프 리더에 필요한 3가지 특성을 이해하고 신입사원 으로서 갖추어야 할 Followership을 강화한다.	세상이 변하고 있다.셀프리더십의 이해당신은 어떤 스타일인가?셀프리더를 위한 실천 전략	4~8시간
	미래 설계	현재까지의 개인 삶을 되돌아 보고 조직인으로서 새로운 출발을 위한 미래를 설계할 수 있다.	생각의 차이와 삶의 유형나의 핵심가치가치분석의 틀균형잡힌 삶	4시간
	존중과 배려	조직인으로서 존중의 개념을 이해하고, 차이의 인식과 다양성에 대한 이해를 바탕으로 타인을 배려할 수 있다.	존중의 개념 존중은 이해와 배려 차이와 다양성의 인정	5시간
Human Skill	직장에서의 커뮤니케이션	커뮤니케이션의 기본인 듣기와 말하기 학습으로 커뮤니케이션 능력을 향상시키고 신입사원으로서 갖추어야 할 보고와 수명의 기본 스킬을 학습한다.	 커뮤니케이션 모델 적극적 경청과 공감 유연성과 효과적 표현방법 래포 형성 수명과 보고 	4~8시간
	대인관계 관리	자신과 타인의 행동유형을 이해하고 이를 바탕으로 다른 사람과 효과적으로 상호 작용할 수 있다.	• 인간 행동 유형의 이해 • 각 유형별 일반적 특징 및 갈등 상황 시 특징 • 행동유형별 효과적인 응대전략	4시간
	이미지 메이킹과 비즈니스 매너	직장인으로서 고객응대에 필요한 예절 및 매너를 포함한 대인관계에 영향력을 발휘하여 비즈니스 경쟁력을 향상 시킬 수 있다.	직장인의 매너 인사자세 / 전화응대 상황별 비즈니스 매너	4시간
Business Skill	창의적 문제해결	창의적 사고를 이해하고 다양한 아이디어 발상기법을 습득하여 문제해결 프로세스에 적용할 수 있다.	창의적 사고의 기본 개념과 창의력의 요소 아이디어 발상 기법 문제해결 프로세스	4시간
	인문학에서 배우는 창조	인문학적 소양의 중요성을 이해하고, 생활이나 경영에서 인문학적 요소와 가치를 이해한다.	창조가 필요한 이유 인문학의 본질과 존재 이유 인문학에 나타난 창조 정신	4시간
	스마트 기획력 향상	기획의 각 단계별 핵심개념을 이해하고, 현업 활용을 위한 구체적 Skill을 학습하여 기획 능력을 개발한다.	• 기획력이 왜 필요한가? • 기획의 핵심 What과 How • 좋은 기획을 위한 기획 프로세스	4~8시간
	문서작성	문서를 통해 구성원간의 효율적인 비즈니스 커뮤니케이션 능력을 내재화 할 수 있다.	• 문서의 정의 및 기능 • 피라미드 스트럭쳐를 이용한 구조화 • One-page 문서작성 실습	4시간
	프레젠테이션 스킬 향상	탄탄한 시나리오를 구축하는 방법과 설득력 있는 비주얼 데이터를 작성하는 요령, 효과적으로 설득하는 스킬 등을 학습한다.	아는 것을 표현하자 이길 수 있는 프레젠테이션 설득력을 높이는 비주얼 자료	4~8시간
	효율적 업무관리	자신의 업무 스타일을 분석하고, 업무진행방식의 표준을 이해하며 자신의 업무분석을 통해 4가지 시간의 활용법을 학습한다.	• 일의 Operating Standard • 중요성과 긴급성 • 파레토 법칙 • 일의 재고조사 • 하루의 플래닝	4시간
	경영 시뮬레이션	기업 경영의 흐름을 이해하여 비즈니스 센스를 체득할 수 있다.	 기업경영의 흐름 팔리는 구조인 Marketing 이익의 구조인 Accounting Cash Flow의 중요성 Decision Making 	7~8시간